

Odpowiedzi na pytania Oferentów dot. Postępowania zakupowego nr W/2/2025

Pytanie 1:

Szanowni Państwo,

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o doprecyzowanie terminu składania ofert.

W pkt. 6

Miejsce i termin negocjacji: zamawiający przewiduje negocjacje handlowe prowadzone drogą korespondencji elektronicznej poprzez adres: zamowienia@envelo.pl do dnia 17.01.2025 r. do godz. 12.00. Oferty należy składać do dnia 21.01.2025 r. włącznie. Wszystkie dokumenty muszą być dostarczone w formie elektronicznej.

Dodatkowo w pkt.

8. Dodatkowe informacje:

wszelkie pytania dotyczące postępowania należy kierować na adres zamowienia@envelo.pl do dnia 17.01.2025 r. do godz. 12.00. Odpowiedzi na pytania będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego.

W związku powyższym, zwracamy się z uprzejmą prośbą o potwierdzenie terminu składania oferta oraz terminu na zadawanie pytań.

Odpowiedź 1:

21.01.2025 r. to termin na złożenie ostatecznej oferty. Negocjacje, zadawanie pytań i oferty wstępne przewidujemy do 17.01.2024 r. Pozostałe 2 dni robocze (20-21.01) to termin dla Oferentów na przygotowanie oferty ostatecznej. NDA powinniśmy podpisać przed przystąpieniem do negocjacji i przed przesłaniem do Oferentów OPZ oraz szczegółowej Informacji o Zamówieniu.

Teoretycznie można dopiero 17.01.2024. podpisać NDA, tyle że wtedy potencjalny Oferent jak i Zamawiający będą mieli mało czasu na negocjacje itd.

Komentarz PPUC do Pytania 1 i odpowiedzi 1:

Terminy, o których mowa w powyższych pytaniach i odpowiedziach uległy zmianie w toku prowadzonego Postępowania zakupowego o czym przeczytają Państwo w dalszej części pytań i odpowiedzi.

Pytanie 2:

Zamawiający wskazał następujące terminy - negocjacje do dnia 17.01.2025 r. do godz. 12.00, natomiast składanie ofert do dnia 21.01.2025 r. włącznie. Nie wynika z tego do kiedy należy złożyć dokumenty wskazane w pkt. 13, czy do 17.01.2025 r. czy do 21.01.2025 r.? Czy do dnia 17.01.2025 r. do negocjacji Zamawiający oczekuje złożenia dokumentów wskazanych w pkt 6 i 7 w Informacji o zamówieniu oraz/lub formularza ofertowego z wstępną ceną, na bazie którego będą prowadzone negocjacje?

Odpowiedź 2:

Szanowni Państwo,

mając na uwadze krótki termin postępowania decyzją Komórki wewnętrznej PPUC prowadzącej Postępowanie zakupowe ulegają zmianie następujące terminy:

- Oferty wstępne należy składać do dnia 21.01.2025 r.
- Negocjacje będą prowadzone do dnia 23.01.2025 r.
- Pytania dotyczące postępowania należy zadawać do dnia 23.01.2025 r.
- Oferty (ostateczne) należy składać do dnia 24.01.2025 r.

Wszystkie dokumenty muszą być dostarczone w formie elektronicznej w formacie PDF.

Wszelkie pytania dotyczące postępowania należy kierować na adres zamowienia@envelo.pl, odpowiedzi na pytania będą publikowane na stronie internetowej zamawiającego.

Miejsce złożenia oferty: oferty w trybie negocjacji składane są w formie elektronicznej na adres: zamowienia@envelo.pl w zaszyfrowanym pliku. Hasło do pliku powinno zostać przesłane przez Oferentów w odrębnym mailu na adres: adam.malecki@envelo.pl, forma w jakiej powinna być złożona Oferta: dokument w formacie PDF.

Definicje:

Oferta wstępna – niewiążąca Oferta składana w Trybie negocjacji stanowiąca podstawę do prowadzenia negocjacji i mogąca ulegać zmianom na dalszych etapach Postępowania zakupowego.

Oferta – oświadczenie woli zawarcia Umowy zakupowej lub Umowy Ramowej złożone Zamawiającemu przez Oferenta w formie pisemnej, w formie elektronicznej lub dokumentowej w odpowiedzi na zapytanie ofertowe, zaproszenie do negocjacji lub zaproszenie do składania Ofert.

Dokumenty wskazane w pkt 13 Informacji o Zamówieniu należy składać wraz z Ofertą wstępną, czyli po zmianie terminów do 21.01.2025 r. oraz wraz z Ofertą (ostateczną), to jest do 24.01.2025 r.

Dokumenty wskazane w pkt 6 i 7 Informacji o Zamówieniu należy składać najpóźniej wraz z Ofertą (ostateczną), czyli po zmianie terminów do 24.01.2025 r.

Pytanie 3:

W zakresie oceny ofert prosimy o wskazanie metody przyznawania punktów skali w zakresie każdego z kryteriów, tj. jak będą przyznawane punkty w skali 1-10?

Odpowiedź 3:

Metoda porównawcza (rankingowa)

W tej metodzie Zamawiający porównuje oferty względem siebie i przyznają punkty na podstawie ich względnej jakości.

Kryterium Cena: przyznajemy punkty na podstawie tego, która oferta ma najniższą cenę. Najniższa cena otrzymuje 10 punktów, a pozostałe oferty są oceniane na podstawie proporcji w stosunku do najniższej ceny.

Przykład:

Jeśli najniższa cena wynosi 1000 PLN, a inne oferty to 1200 PLN i 1500 PLN:

Oferta 1 (1000 PLN) - 10 punktów

Oferta 2 (1200 PLN) - 8 punktów ($10 - ((1200 - 1000) / (1500 - 1000) * 2)$)

Oferta 3 (1500 PLN) - 6 punktów ($10 - ((1500 - 1000) / (1500 - 1000) * 2)$)

Kryterium Czas realizacji: podobnie jak w przypadku ceny, najkrótszy czas realizacji otrzymuje 10 punktów, a pozostałe oferty są oceniane w stosunku do tego czasu.

Kryterium Termin realizacji: najlepszy termin (najwcześniejszy) otrzymuje 10 punktów, a pozostałe oferty są oceniane na podstawie ich terminów